



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Istituto Tecnico Industriale  
STANISLAO CANNIZZARO  
CATANIA



CENTRO POLIFUNZIONALE DI SERVIZIO DEL MIUR SCUOLA RETE ENIS

Codice minister.: CTF03000R – Codice fiscale: 80008210876 -

Capofilaconsorzio Aetnanet, aderente all'ASAS, Associazione Scuole autonome Sicilia

Direzione: Via C. Pisacane, 1 - 95122 Catania/ Via Palermo, 282 (Ingresso merci e locali tecnici) -Tel.0956136450

www.cannizzaroct.gov.it; [cttf03000r@pec.istruzione.it](mailto:cttf03000r@pec.istruzione.it)

**FONDI STRUTTURALI EUROPEI-PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE 2014IT05M2OP001**  
**“Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020**

**Asse I – Istruzione - – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 - Interventi di sostegno agli alunni caratterizzati da particolari fragilità.**

**Avviso pubblico nota M.I.U.R. prot. n° AOODGEFID/10862 del 16/09/2016**

**Autorizzazione progetto prot. n° AOODGEFID /31711 del 24/7/2017**

**TITOLO PROGETTO: “CI AGGREGHIAMO A SCUOLA”**

**CODICE PROGETTO: 10.1.1A-FSEPON-SI-2017-194**

**CODICE CUP:H69G17000490007**

ITI "S. CANNIZZARO"-CATANIA  
Prot. 0001074 del 15/02/2018  
(Uscita)

Agli Atti  
All'Albo dell'Istituto  
Al Sito web dell'Istituto

AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER IL REPERIMENTO DI PERSONALE A.T.A.

PROGETTO PON 10.1.1A-FSEPON-SI-2017-194

*Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche ". Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. - Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 - Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.*

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica n. 275 del 1999, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto interministeriale 1° febbraio 2001, n. 44 e il Decreto Assessoriale n° 895 del 31/12/2001 recante regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di Investimento Europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO l'Avviso prot. AOODGEFID/10862 del 16/09/2016, Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. - Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 - Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità - "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche", emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale Plurifondo 2014-2020 *"Per la Scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento"*, a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, approvato da parte della Commissione Europea con Decisione C(2014) n. 9952 del 17/12/2014 e successive modifiche e Integrazioni ;

VISTE la delibera del Collegio dei Docenti n. 17 del 21/10/2016 e la delibera n° 17 del 25/10/2016 del Consiglio di Istituto di partecipazione all'Avviso pubblico prot. AOODGEFID/10862 del 16/09/2016, Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. - Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 - Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità - "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche";

VISTA la Nota del MIUR **prot. n° AOODGEFID/10862 del 16/09/2016** e la Nota del MIUR prot. n° **AOODGEFID /31711 del 24/7/2017**, indirizzata a questa scuola, di autorizzazione del Progetto

VISTO il verbale n° 24 del 25/09/2017, con il quale il Consiglio di Istituto ha ratificato l'assunzione in bilancio del progetto **PON 10.1.1A-FSEPON-SI-2017-194**;

VISTA la delibera n° 17 del 25/10/2016 del Consiglio di Istituto in cui sono stati approvati i criteri di valutazione da utilizzare per la selezione delle figure previste per la realizzazione del progetto suddetto;

PRESO ATTO che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, tra il personale interno A.T.A.;

CONSIDERATO che questo Istituto ha la necessità di avviare nell'anno scolastico 2017/18 i seguenti moduli formativi previsti dal progetto:

| MODULO | TITOLO                                  | ORE | TIPOLOGIA DI PRODOTTO                       | PROFESSIONALITA' RICHIESTA   |
|--------|---|-----|---|--|
| 1      | L'AMBIENTE E L'INTERCULTURA             | 60  | Arte; scrittura creativa<br>Teatro-musical  | N°1 Regista<br>N°1 Coreografo  |
| 2      | GESTIONE DI UNA SERRA AUTOMATIZZATA     | 30  | Innovazione didattica e digitale            | N°1 Ingegnere Elettrico o Elettronico  |
| 3      | DENTRO, INTORNO E LUNGO IL FIUME SIMETO | 30  | Innovazione didattica e digitale            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• N°1 Chimico laureato in CTF</li> <li>• N°1 laureato in Scienze Naturali o Scienze Biologiche</li> </ul> |
| 4      | LA SCRITTURA CREATIVA                   | 30  | Potenziamento delle competenze di base      | N°1 Laureato in Materie Letterarie   |
| 5      | ARTE e MATEMATICA                       | 30  | Potenziamento delle competenze di base      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• N°1 Laureato in Matematica</li> <li>• N°1 Laureato in Storia dell'Arte o Architettura</li> </ul>        |
| 6      | BREVETTO ASSISTENTE BAGNANTI            | 30  | Educazione motoria; sport; gioco didattico: | Organizzazione di un corso preparatorio all'esame di abilitazione alla qualifica di Assistente Bagnanti Piscina                                  |
| 7      | CORSO ARBITRO DI CALCIO                 | 30  | Educazione motoria; sport; gioco didattico: | Associazione o società sportiva con campo di calcio e che fornisca esperto istruttore per il conseguimento del patentino di arbitro              |

## DESCRIZIONE DEI SINGOLI MODULI

### 1. ARTE;SCRITTURA CREATIVA; TEATRO-MUSICAL: L'AMBIENTE E L'INTERCULTURA

L'itinerario didattico prevede:

- Tecniche di animazione teatrale: presa di coscienza del corpo;
- Tecniche di canto e intonazione: educazione all'ascolto
- Tecniche basilari di danza classica, moderna, break-dance, hip-hop
- Realizzazione di uno spettacolo finale con la messa in scena di un musical

### 2. INNOVAZIONE DIDATTICA E DIGITALE: GESTIONE DI UNA SERRA AUTOMATIZZATA

Il corso mira a gestire il clima all'interno di una serra con l'ausilio del microcontrollore "Arduino".

La serra automatizzata coniuga tecnologia e rispetto per l'ambiente grazie all'impiego di energia rinnovabile proveniente da un pannello fotovoltaico per l'alimentazione del sistema.

Il controllo della serra, che verrà ubicata nei locali dell'istituto, riguarda la temperatura e l'umidità al suo interno e sarà gestita da due microcontrollori Arduino.

### **3. INNOVAZIONE DIDATTICA E DIGITALE: DENTRO, INTORNO E LUNGO IL FIUME SIMETO**

Il corso mira ad approfondire l'analisi scientifica dei fenomeni rilevati mediante attività laboratoriali (analisi di campioni d'acqua) e visite guidate.

Gli allievi studieranno l'ecosistema della riserva Naturale Orientata "Oasi del Simeto", il cui Ente Gestore è l'Assessorato all'Ambiente e al Territorio della Provincia Regionale di Catania, accompagnati da un esperto in educazione ambientale.

### **4. POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE: LA SCRITTURA CREATIVA**

Il laboratorio di scrittura creativa intende evidenziare l'importanza dell'utilizzo di strategie per la redazione di testi narrativi attraverso lo sviluppo espressivo delle idee.

Ogni lezione sarà accompagnata da esercitazioni pratiche in aula multimediale con l'obiettivo non solo di stimolare la padronanza del linguaggio e l'abilità di creare storie, ma anche di alimentare il desiderio per la lettura.

La proposta scaturisce dall'esigenza di rendere ogni studente consapevole della propria scrittura migliorandola in termini di accuratezza, chiarezza e profondità dell'espressione; di sviluppare la propria capacità di visione della realtà e di invenzione.

### **5. POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE: ARTE E MATEMATICA**

Il corso si propone, attraverso l'analisi di opere architettoniche e pittoriche di far scoprire l'aspetto affascinante di argomenti matematici quali le proporzioni, le trasformazioni geometriche e la prospettiva.

La metodologia sarà quella della ricerca/indagine. Dall'osservazione dei teatri del territorio (teatro greco di Siracusa, teatro greco romano di Catania, templi di Agrigento, Castello Ursino di Catania, piazza duomo di Catania) si faranno scaturire i concetti matematici correlati.

Il metodo cooperativo sarà poi usato per la ricerca presso le biblioteche (universitaria e comunale, archivio storico) e la sistematizzazione dei concetti matematici appresi.

### **6. ASSISTENTE BAGNANTI**

Il Corso ha l'obiettivo di assicurare ai partecipanti l'acquisizione di specifiche conoscenze professionali, la padronanza di metodi e contenuti generali orientati al superamento dell'esame di abilitazione al brevetto di Assistente Bagnanti Piscina

### **7. ARBITRO DI CALCIO**

Il modulo prevede 30 ore di lezione (15 teoriche e 15 pratiche) sullo studio del regolamento del

gioco del calcio; saranno somministrati periodicamente quiz tecnici agli aspiranti arbitri che riceveranno anche spiegazioni sulle tattiche di gioco, lo spostamento da tenere in campo e i metodi di allenamento.

La qualifica di arbitro FIGC viene riconosciuta a seguito di esito positivo degli esami scritti-oralali su argomenti di carattere tecnico-regolamentare.

VISTO tutto quanto indicato in premessa

## INDICE

Il presente bando per il reclutamento di personale ATA (Assistenti Amministrativi Tecnici e Collaboratori Scolastici) per ricoprire incarichi riferiti all'Area Organizzativa Gestionale.

### MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati devono far pervenire apposita istanza, quale personale ATA (Assistenti Amministrativi Tecnici e Collaboratori Scolastici) (redatta sul modello Allegato A) corredata da curriculum vitae, esclusivamente in formato europeo, debitamente firmata, entro le ore 12,00 del 24/02/2018 , via email a CTTF03000R@ISTRUZIONE.IT o brevi manu all'ufficio protocollo.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae e nell'Allegato A hanno valore di autocertificazione.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'articolo 76 del predetto DPR. n.445/2000 e successive modifiche e integrazioni, implica responsabilità civili e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione dal presente avviso ai sensi dell'art. 75 del DPR n. 445/2000. Qualora la falsità delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell' art. 1456 C.C.

La selezione del personale ATA (Assistenti amministrativi, assistenti Tecnici e Collaboratori Scolastici) sarà effettuata dal **gruppo di coordinamento, formato da DS, DSGA e dalla figura di supporto e di valutazione di progetto** ,a seguito di comparazione dei curricula presentati secondo quanto previsto dalle Linee Guida PON, in base ai criteri riportati nelle successive griglie di valutazione. Completata la selezione/valutazione delle richieste, il gruppo di coordinamento provvederà a redigere la graduatoria.

In caso di parità di punteggio, sarà data la precedenza al candidato più giovane per età anagrafica.

Le graduatorie saranno pubblicate all'Albo del sito web dell'Istituto e diverranno definitive dopo 5 giorni dalla pubblicazione. La pubblicazione delle graduatorie provvisorie ha valore di notifica agli interessati che nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre **reclamo entro 5 giorni dalla pubblicazione.**

Trascorso tale termine, in assenza di reclami, saranno pubblicate le graduatorie definitive e si procederà all'assegnazione dell'incarico, tramite stipula di un contratto di prestazione d'opera occasionale. Tale contratto, per quanto non altrimenti disciplinato, sarà sottoposto alla norma generale del codice civile.

Si precisa che l'incarico sarà conferito anche in presenza di una sola candidatura, qualora rispondente ai requisiti richiesti.

All'atto della stipula del contratto i soggetti aggiudicatari sono tenuti a produrre la documentazione e ogni attestazione a riprova di quanto dichiarato nel curriculum. Ove sia accertata la mancanza o la carenza dei requisiti, l'interessato verrà escluso e l'Istituto procederà all'affidamento degli incarichi al candidato che segue nella graduatoria.

La partecipazione alla selezione implica l'accettazione delle seguenti condizioni:

- Svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto;
- Produrre la documentazione richiesta dalla normativa e assicurare la regolare compilazione della piattaforma on-line del Ministero per la parte di competenza (Assistenti Amministrativi)

La prestazione professionale del Personale ATA sarà retribuita con l'importo lordo previsto dal vigente C.C.N.L./comparto scuola, per ogni ora di incarico effettivamente svolta, tenendo conto degli importi finanziati e autorizzati dall'Autorità di Gestione.

### **FUNZIONI DEL PERSONALE ATA NEI PROGETTI PON**

La scansione temporale delle attività sarà formalizzata in un calendario che verrà predisposto dal Gruppo di Piano. Le attività e i compiti del Personale ATA sono definite dalle Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020 impartite dall'Ufficio in essere presso il MIUR, ed in particolare:

#### **Gli Assistenti Amministrativi dovranno per ogni modulo assegnato:**

- ❖ Supportare DS, il DSGA, esperti e tutor nello svolgimento delle funzioni;
- ❖ Supportare il DSGA nelle procedure amministrative per lo svolgimento dei progetti PON;

#### **Gli Assistenti Tecnici dovranno per ogni modulo assegnato:**

- ❖ Supportare DS, il DSGA, esperti e tutor nello svolgimento delle funzioni, anche nell'utilizzo della piattaforma informatica gestionale dei PON;
- ❖ Gestire i laboratori durante le attività del modulo.

#### **I Collaboratori Scolastici dovranno per ogni modulo assegnato:**

- ❖ Pulire le aule alla fine delle attività;
- ❖ Firmare il registro delle presenze in entrata e uscita;
- ❖ Seguire le indicazioni e collaborare con il GOP;

| <b>UNITA' DA SELEZIONARE</b> | <b>PROFILO</b>            |
|------------------------------|---------------------------|
| N. 1                         | Assistente amministrativo |
| N. 2                         | Assistente tecnico        |
| N. 2                         | Collaboratore scolastico  |

#### **La selezione avverrà mediante valutazione comparativa dei seguenti Titoli:**

| <b>TITOLI VALUTABILI</b>  | <b>PUNTI</b> |
|---|--------------|
| Diploma di scuola secondaria di primo grado (solo per Collaboratori Scolastici) | Punti 3      |
| Diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado                         | Punti 4      |
| Altro diploma scuola secondaria II grado  | Punti 2      |
| Diploma di laurea   | Punti 5      |

|   |                       |
|---|-----------------------|
| Incarichi di collaborazione con il DSGA - solo per gli Assistenti Amministrativi (Incarico di Sostituto del D.S.G.A.) – Max 60 mesi | PUNTI 1 per ogni mese |
| Seconda posizione economica   | Punti 3               |
| Beneficiario Art. 7   | Punti 2               |
| Incarichi specifici (Max n.5)   | PUNTI 1               |
| Corsi ECDL e/ o altre certificazioni (max 4)  | Punti 1               |

La durata dell'incarico e i relativi compensi orari (pari a quelli previsti per il lavoro straordinario come da vigente C.C.N.L.), verranno compiutamente descritti nell'Incarico che sarà formalmente redatto all'atto della nomina. La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa che dovranno risultare da apposito registro di presenza.

Il trattamento economico sarà corrisposto a conclusione delle attività del PON e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

Ai sensi del D. Lgs.vo 196/03 del DM 305/06, i dati conferiti saranno utilizzati esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione

### **Trattamento dei dati personali**

I dati forniti da ciascun candidato in occasione della partecipazione al presente procedimento ed al successivo eventuale rapporto contrattuale saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione, così come espressamente disposto dall'art. 13 del D.L.vo 30/06/2003 n. 196 e successive integrazioni.

### **Disposizioni finali**

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, si rimanda alle linee guida dell'Autorità di Gestione.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo e pubblicazione sul sito web dell'istituto.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Giuseppina Montella

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e ss.mm.ii e norme correlate