



Istituto Tecnico Industriale
STANISLAO CANNIZZARO
CATANIA

Ingresso principale: Via Carlo Pisacane, 1 - Parcheggio mezzi: Via Palermo, 282 cap. 95122
cttf03000r@istruzione.it; cttf03000r@pec.istruzione.it; www.cannizaroict.edu.it
tel. 095 613 6450 – Fax 095 613 6449
Cod. Fisc. 80008210876 - Cod. Mecc. CTTF03000R e CTTF030517 (Corso IDA)

ITI "S. CANNIZZARO"-CATANIA
Prot. 0006781 del 20/09/2021
(Uscita)

All'Albo pretorio
Al sito web

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE
DI INCARICO DI PRESTAZIONE D'OPERA
OCCASIONALE
INTELLETTUALE PSICOLOGO**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituto

VISTO il Piano di Inclusione dell'istituzione scolastica Prot.n.8558 del 15/12/2020;

VISTO il Protocollo d'intesa per il supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche tra Ministero dell'Istruzione e il Consiglio Nazionale Ordine Psicologi (CNOP) del 25/09/2020;

VISTO IL D.L. 41 ART.31 COMMA 1;

INTENDE CONFERIRE

Per l'anno scolastico 2021/2022 l'incarico di prestazione d'opera occasionale di PSICOLOGO per l'attuazione della seguente attività di sportello:

Progetto e Attività	Requisiti culturali e professionali	Importo Lordo
Sportello di Ascolto Psicologico	Laurea Quinquennale (v.o.), o Laurea Magistrale (3+2) in Psicologia con abilitazione all'esercizio della professione di psicologo	Euro 1200 onnicomprensivi pari a 40/H euro lordo

Possono presentare domanda di disponibilità gli in possesso dei seguenti titoli prerequisites indispensabili alla partecipazione al bando:

- Laurea e abilitazione all'esercizio della professione di psicologo;
- tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi;
- un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito;
- formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore;
- Impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte degli psicologi selezionati, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Protocollo con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico.

ART. 2 INDICATORI ADOTTATI DALLA COMMISSIONE PER LA COMPARAZIONE:

TITOLI FORMATIVI E SCIENTIFICI (MAX 15 PUNTI)	punteggio per ogni titolo	punteggio massimo
Laurea Triennale in psicologia	3	3
Laurea Magistrale in psicologia	2	2
Laurea vecchio ordinamento in psicologia	5	5
Dottorato di Ricerca in psicologia	2	2
Master universitari di primo e secondo livello nell'ambito generale della psicologia scolastica	1	2
Corsi di formazione presso enti pubblici o privati inerenti l'ambito generale della psicologia scolastica (min. 500 ore)	0,5	2
Specializzazione in psicoterapia	2	2
Pubblicazioni scientifiche inerenti l'ambito generale della psicologia scolastica	0,5	2
		15
TITOLI PROFESSIONALI (MAX 30 PUNTI)	punteggio per	punteggio

	ogni titolo	massimo
Sportello d'ascolto documentati e retribuiti (per ogni anno scolastico, indipendentemente dal numero di scuole in cui si opera)	1,5	15

A parità di punteggio si terrà conto del seguente criterio:

- di assegnazione dell'incarico al professionista più giovane per età anagrafica

Si precisa che all'atto del conferimento dell'incarico tutta la documentazione dichiarata dovrà essere presentata in copia.

ART. 3 DURATA DELL'INCARICO E PERIODO DI SVOLGIMENTO

L'attività dovrà essere svolta da ottobre a dicembre 2021.

ART.4 LUOGO DI SVOLGIMENTO

Le attività inerenti l'incarico saranno svolte presso l'Istituto.

ART. 5 COMPENSO

Il compenso lordo stato è pari ad euro 1.200 onnicomprensivi pari a 40 euro lordi l'ora.

ART. 6 PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di disponibilità, secondo il modulo allegato, indirizzata al Dirigente Scolastico dovrà pervenire tassativamente entro le ore **13** del giorno **02/10/2021** alla Segreteria via e-mail CTTF03000R@ISTRUZIONE.IT in formato pdf firmato.

ART. 7 SELEZIONE DOMANDE E CONFERIMENTO INCARICO

La selezione delle domande sarà effettuata da una Commissione appositamente nominata alla scadenza del bando, al cui è affidata la valutazione e comparazione delle istanze pervenute.

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, purché pienamente rispondente ai requisiti del bando.

L'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata attivazione delle attività richieste.

ART. 8 CONTRATTO

Il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, sottoscrive il contratto con l'esperto esterno. Il compenso spettante sarò erogato al termine della prestazione, previa presentazione della relazione finale e della dichiarazione con la calendarizzazione delle ore effettivamente prestate. L'amministrazione potrà procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni (Art. 71 DPR 445/2000).

ART. 9 INFORMATIVA PRIVACY

Gli esiti dell'avviso saranno pubblicati all'Albo della scuola; Ai sensi del decreto 10 Agosto 2018, n.101 e ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto Tecnico Industriale " S. Cannizzaro" per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche successivamente all'eventuale stipula del contratto, per le finalità inerenti alla gestione del contratto stesso, ivi inclusa la pubblicazione sul sito web della scuola ed il conferimento di tutte le informazioni richieste dalla normativa vigente. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa, pena l'esclusione della stessa. La partecipazione al presente avviso costituisce automatico consenso al suddetto trattamento dei dati personali.

Il presente bando è affisso all'Albo on-line dell'Istituto nell'apposita sezione del sito della scuola.

ART. 10 NOMINATIVI DEI RESPONSABILI

Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Giuseppina Montella;
Responsabile dell'Istruttoria è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi Dott.ssa Maria Emanuele.

SEGUONO ALLEGATI 1 – 2 – 3

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
F.to Prof.ssa Giuseppina Montella
*Firma autografa sostituita a mezzo
stampa Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 c. 2
del D.lgs. 39/93*